



**Bureau du registraire**

Télé-université, Université du Québec à Montréal  
455, rue du Parvis,  
Québec (Québec) G1K 9H6  
CANADA

**Obligatoire** ▶

## 1. Renseignements personnels

Dans ce formulaire, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

### Identité de l'étudiant

1.1   
Nom

1.2   
Prénom

1.3  AAAA  MM  JJ          
Date de naissance NAS (citoyen canadien)

### Sexe

Masculin  Féminin

1.4 Avez-vous déjà étudié à la TÉLUQ ?  Oui  Non   
Numéro d'étudiant

### Adresse permanente

1.5     
Numéro Rue Appartement

1.6    
Ville, village ou municipalité Code postal

1.7    
Province/État Pays

### Moyens de communication

1.8        
Ind. rég. Téléphone au domicile Ind. rég. Téléphone au travail Poste

1.9   
Adresse électronique

**Obligatoire** ▶

1.10    
Signature Date

## 2. Information sur votre demande

2.1 Nom du programme visé par votre demande :

Indiquez le sigle du ou des cours de la Télé-université pour lesquels vous demandez une analyse préliminaire de vos acquis et joignez une justification, s'il y a lieu.

### 2.2 Sigle du ou des cours

A.  —  D.  —  G.  —

B.  —  E.  —  H.  —

C.  —  F.  —  I.  —

I.  —

**Obligatoire** ▶

## 3. Mode de paiement

Pour payer par carte de crédit, vous devez télécharger et remplir le formulaire fourni à l'adresse suivante : [www.teluq.uqam.ca/siteweb/etudes/inscription/pdf/coupon-reponse.pdf](http://www.teluq.uqam.ca/siteweb/etudes/inscription/pdf/coupon-reponse.pdf)

3.1  Carte de crédit

3.2  Chèque ou mandat-poste (à l'ordre de la Télé-université)

3.3 Montant  \$

# ANALYSE PRÉLIMINAIRE DES ACQUIS

## Liste de vérification des documents à fournir

BR-08b  
(2008-11)

- Formulaire *Analyse préliminaire des acquis*.
- Paiement des frais de **80 \$**, par chèque ou par carte de crédit (télécharger et remplir le formulaire « coupon-réponse » fourni à l'adresse suivante : [www.teluq.uqam.ca/siteweb/etudes/inscription/pdf/coupon-reponse.pdf](http://www.teluq.uqam.ca/siteweb/etudes/inscription/pdf/coupon-reponse.pdf)).
- Lettre de présentation (nom du programme, cours, coordonnées).
- Présentation de la correspondance entre les acquis et le contenu du cours de la Télé-université (consulter la description dans l'annuaire).
- Copie des relevés de notes pertinents, s'il y a lieu. (Conserver les originaux pour une éventuelle demande officielle de reconnaissance des acquis.)
- Description détaillée de la formation reçue et attestation de participation et de réussite, s'il y a lieu.
- Courte biographie et documents appuyant votre demande : lettre de votre ou vos employeurs, s'il y a lieu, et description de fonctions officielle.

Faites parvenir vos documents par la poste au Bureau du registraire. Veuillez indiquer la mention **analyse préliminaire des acquis** sur la partie gauche de l'enveloppe.